**ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО СОДЕРЖАНИЮ РЕБЕНКА**

**В ЛАГЕРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ «ТОПОЛЕК»**

**на базе МБОУ Жуковской средней общеобразовательной школы№1 им. Б.В.Белявского**

\_\_г.Жуковка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «02» июня 2025 г.

место составления договора

**МБОУ Жуковская средняя общеобразовательная школа №1 им. Б.В.Белявского**, именуемое вдальнейшем «исполнитель», в лице директора \_\_\_**Шишкаревой Галины Владимировны**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(ФИО родителя или лица, заменяющего его (усыновитель, опекун), заключающего Договор)

именуемого в дальнейшем «заказчик» с другой стороны, совместно именуемые «стороны», заключилиДоговор об оказании услуг по содержанию ребенка в лагере дневного пребывания **«Тополек»** на базе **МБОУ Жуковской СОШ №1** (далее - договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

Исполнитель предоставляет, а заказчик обязуется оплатить услугипо содержанию (ФИОребенка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого (ой) в дальнейшем «ребенок» в лагере дневного пребывания **«Тополек»** на базе **МБОУ Жуковской СОШ№1**им. Б.В.Белявского (далее - лагерь) с «02» июня 2025 года по «21» июня 2025 года на 18 рабочих дней (не учитывая воскресенья).

**2. Оплата услуг.**

2.1. Заказчик в трехдневный срок с момента подписания договора оплачивает услуги, в сумме\_\_20**00**\_\_руб. на приготовление пищи.

2.2. Оплата производится путем внесения наличных средств в кассу исполнителя или в безналичном порядке на лицевой счет исполнителя в казначействе г. Жуковка. Оплата услуг удостоверяется.

2.3. На оказание услуг, предусмотренных договором, составлен расчет стоимости содержания ребенка в лагере (смета), который является приложением к данному договору.

2.4. В случае непосещения несовершеннолетним лагеря по уважительной причине при обязательном документальном подтверждении, либо по заявлению «Родителя» возврат родительской платы производится пропорционально фактически полученной услуге. В иных случаях возврат родительской платы не производится.

**3. Обязанности исполнителя.**

Исполнитель обязан:

3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 договора. Услуги оказываются в соответствии с Положением лагеря, планом работы и режимом лагеря, разрабатываемыми исполнителем.

3.2. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3. Обеспечивать охрану жизни, здоровья и безопасность ребенка.

3.4. Предоставлять необходимую информацию об услугах, о месте пребывания, опасных факторах и рекомендации о мерах предосторожности по исключению вредного воздействия этих факторов.

3.5. Незамедлительно сообщать заказчику обо всех происшествиях и несчастных случаях, касающихся его ребенка.

3.6. Предоставлять информацию заказчику по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 договора;

**4. Обязанности заказчика.**

4.1. Своевременно оплатить услуги, указанные в разделе 1 договора.

4.2. При поступлении ребенка в лагерь с дневным пребыванием и в период его нахождения в лагере своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Положением о лагере.

4.3. Незамедлительно сообщать начальнику лагеря об изменении контактного телефона и места жительства.

4.4. Извещать письменно начальника лагеря за сутки об отсутствии ребенка в детском лагере.

4.5. Извещать письменно начальника лагеря за сутки о возвращении ребенка в детский лагерь.

4.6. По просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий исполнителя к поведению ребенка.

4.7. Проявлять уважение к педагогам, администрации лагеря и техническому персоналу исполнителя.

4.8. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Оплатить участие ребенка в выездных массовых мероприятиях культурно-интеллектуальной и спортивно-оздоровительной направленности.

В случае невозможности оплаты дополнительной платной услуги ребенку предоставляются альтернативные услуги в рамках программы лагеря на безвозмездной основе.

**5. Права ребенка.**

5.1. Ребенок вправе:

5.1.1. Обращаться к работникам исполнителя по всем вопросам деятельности лагеря с дневным пребыванием;

5.1.2. Пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения деятельности лагеря.

**6. Изменение и расторжение договора.**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимной договоренности сторон путем составления письменного соглашения.

6.3. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если заказчик нарушил сроки оплаты услуг по договору.

**7. Ответственность сторон.**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

**8. Срок Договора.**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору.

8.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**9. Реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| ИНН3212004267 | ФИО |
| КПП324501001 | Адрес |
| л/счет20276442900 | Телефон |
| ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК Г.БРЯНСК  | Паспортные данные |
| р/счет 40701810100011000005 |  |
| БИК 041501001 | Договор, путевка ребенка в лагерь мною |
| Телефоны организации 3-21-71 | получены. |
| Адрес электронной почты sch1zhk1935@yandex.ru | С документами, касающимися отдыха ребенка,  |
| Директор МБОУ Жуковской СОШ№1им. Б.В.Белявского | ознакомлен (а) и согласен (на). |
|  |  |
|  Г.В. Шишкарева |  (подпись) |